

Закрепленная кафедра	-
Наименование	Компетенции
Экономики и прикладной	ОПК-2; ОПК-5
ГМУ и политологии	УК-4; ОПК-7; ПК-3
ГМУ и политологии	ОПК-5; ПК-1
ГМУ и политологии	ОПК-3; ПК-4
ГМУ и политологии	ОПК-7
ГМУ и политологии	ОПК-2; ПК-3; ПК-6
ГМУ и политологии	УК-4; ОПК-4; ОПК-8
ГМУ и политологии	УК-6; ОПК-1; ОПК-8
ГМУ и политологии	ОПК-2; ПК-4
ГМУ и политологии	УК-2; ОПК-6; ПК-2
ГМУ и политологии	ПК-6
ГМУ и политологии	ПК-4
ГМУ и политологии	УК-1; ПК-6
ГМУ и политологии	ПК-1; ПК-4; ПК-6
ГМУ и политологии	ПК-1; ПК-4
ГМУ и политологии	УК-1; ПК-3; ПК-5
ГМУ и политологии	ПК-1
ГМУ и политологии	УК-3; ПК-1
ГМУ и политологии	ПК-6
ГМУ и политологии	ПК-1; ПК-6
ГМУ и политологии	ПК-2
ГМУ и политологии	ПК-1; ПК-3
	УК-5; ПК-6
ГМУ и политологии	УК-1; УК-6; ПК-5
ГМУ и политологии	УК-5; ПК-6
	УК-5; ПК-6
ГМУ и политологии	УК-5; ПК-6
ГМУ и политологии	УК-5; ПК-6
	ПК-1; ПК-4
Экономики и прикладной информатики	ПК-1; ПК-2
ГМУ и политологии	ПК-1; ПК-4
	ПК-2

Закрепленная кафедра	-
Наименование	Компетенции
Экономики и прикладной	ПК-2
ГМУ и политологии	ПК-3; ПК-5; ПК-6
	УК-5; ПК-6
ГМУ и политологии	УК-5; ПК-6
ГМУ и политологии	УК-5; ПК-6
ГМУ и политологии	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6
ГМУ и политологии	УК-1; УК-6; ОПК-7; ПК-5; ПК-6
ГМУ и политологии	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-8; ПК-3; ПК-4
ГМУ и политологии	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
ГМУ и политологии	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
ГМУ и политологии	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
ГМУ и политологии	ПК-1; ПК-3
Иностранных языков	УК-4

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
Б1.В.03	Теория политики	
Б1.В.06	Управленческий консалтинг	
Б1.В.ДВ.01.01	Философия и методология науки	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Научно - исследовательская работа	
Б2.О.03(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
Б1.О.10	Проектная деятельность в профессиональной сфере	
Б2.О.03(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
Б1.В.08	Кадровая политика и кадровый аудит организаций	
Б2.О.03(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
Б1.О.02	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б1.О.07	Организационные коммуникации в публичном секторе	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ФТД.02	Иностранный язык в профессиональной сфере	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
Б1.В.ДВ.01.02	Традиционный этикет народов Северного Кавказа	
Б1.В.ДВ.02.01	Политическая конфликтология	
Б1.В.ДВ.02.02	Правовые и организационные основы противодействия терроризму и экстремизму РФ	
Б1.В.ДВ.05.01	Международная интеграция и система международных отношений	
Б1.В.ДВ.05.02	Государственная национальная политика и управление этнополитическими процессами	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
Б1.О.08	Профессиональная этика и противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.01.01	Философия и методология науки	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Научно - исследовательская работа	
Б2.О.03(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	ОПК
Б1.О.08	Профессиональная этика и противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления	
Б2.О.03(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	ОПК
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	
Б1.О.06	Разработка управленческого решения	
Б1.О.09	Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;	ОПК
Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;	ОПК
Б1.О.07	Организационные коммуникации в публичном секторе	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	ОПК
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	
Б1.О.03	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;	ОПК
Б1.О.10	Проектная деятельность в профессиональной сфере	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;	ОПК
Б1.О.02	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б1.О.05	Педагогика высшей школы	
Б2.О.02(П)	Научно - исследовательская работа	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК
Б1.О.07	Организационные коммуникации в публичном секторе	
Б1.О.08	Профессиональная этика и противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления	
Б2.О.03(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с целями и задачами, внутренними и внешними условиями деятельности органа публичной власти, принципами распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями	-
Б1.О.03	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.04	Система государственного и муниципального управления в России	
Б1.В.05	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.07	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б1.В.08	Кадровая политика и кадровый аудит организаций	
Б1.В.10	Современное региональное управление	
Б1.В.12	Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами	
Б1.В.ДВ.03.01	Бюджетная система и межбюджетные отношения в РФ	
Б1.В.ДВ.03.02	Документационное обеспечение управления	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ФТД.01	Государственные и муниципальные услуги	
ПК-2	Способен разрабатывать социально-экономические проекты, оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных программ	-
Б1.О.10	Проектная деятельность в профессиональной сфере	
Б1.В.11	Управление государственными программами	
Б1.В.ДВ.03.01	Бюджетная система и межбюджетные отношения в РФ	
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика КЧР	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен использовать информационно-аналитические технологии для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.02	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б1.О.06	Разработка управленческого решения	
Б1.В.06	Управленческий консалтинг	
Б1.В.12	Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами	
Б1.В.ДВ.04.02	Аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б2.О.03(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Государственные и муниципальные услуги	
ПК-4	Способен применять нормы права в профессиональной деятельности	-
Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.О.09	Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.02	Правовая система современной России	
Б1.В.04	Система государственного и муниципального управления в России	
Б1.В.05	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.ДВ.03.02	Документационное обеспечение управления	
Б2.О.03(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	-
Б1.В.06	Управленческий консалтинг	
Б1.В.ДВ.01.01	Философия и методология науки	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.04.02	Аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б2.О.02(П)	Научно - исследовательская работа	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	Способность систематизировать и анализировать информацию в ходе профессиональной деятельности, понимать современные тенденции развития политических и экономических процессов в мире и внутри страны, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	-
Б1.О.06	Разработка управленческого решения	
Б1.В.01	История государственного управления в России	
Б1.В.03	Теория политики	
Б1.В.04	Система государственного и муниципального управления в России	
Б1.В.09	Государственное и муниципальное управление в зарубежных странах	
Б1.В.10	Современное региональное управление	
Б1.В.ДВ.01.02	Традиционный этикет народов Северного Кавказа	
Б1.В.ДВ.02.01	Политическая конфликтология	
Б1.В.ДВ.02.02	Правовые и организационные основы противодействия терроризму и экстремизму РФ	
Б1.В.ДВ.04.02	Аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.05.01	Международная интеграция и система международных отношений	
Б1.В.ДВ.05.02	Государственная национальная политика и управление этнополитическими процессами	
Б2.О.02(П)	Научно - исследовательская работа	
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.О	Обязательная часть	УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	ОПК-2; ОПК-5
Б1.О.02	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	УК-4; ОПК-7; ПК-3
Б1.О.03	Управление государственной и муниципальной собственностью	ОПК-5; ПК-1
Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	ОПК-3; ПК-4
Б1.О.05	Педагогика высшей школы	ОПК-7
Б1.О.06	Разработка управленческого решения	ОПК-2; ПК-3; ПК-6
Б1.О.07	Организационные коммуникации в публичном секторе	УК-4; ОПК-4; ОПК-8
Б1.О.08	Профессиональная этика и противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления	УК-6; ОПК-1; ОПК-8
Б1.О.09	Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления	ОПК-2; ПК-4
Б1.О.10	Проектная деятельность в профессиональной сфере	УК-2; ОПК-6; ПК-2
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-3; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.В.01	История государственного управления в России	ПК-6
Б1.В.02	Правовая система современной России	ПК-4
Б1.В.03	Теория политики	УК-1; ПК-6
Б1.В.04	Система государственного и муниципального управления в России	ПК-1; ПК-4; ПК-6
Б1.В.05	Государственная и муниципальная служба	ПК-1; ПК-4
Б1.В.06	Управленческий консалтинг	УК-1; ПК-3; ПК-5
Б1.В.07	Муниципальное управление и местное самоуправление	ПК-1
Б1.В.08	Кадровая политика и кадровый аудит организаций	УК-3; ПК-1
Б1.В.09	Государственное и муниципальное управление в зарубежных странах	ПК-6
Б1.В.10	Современное региональное управление	ПК-1; ПК-6
Б1.В.11	Управление государственными программами	ПК-2

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.12	Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	УК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.01.01	Философия и методология науки	УК-1; УК-6; ПК-5
Б1.В.ДВ.01.02	Традиционный этикет народов Северного Кавказа	УК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	УК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.02.01	Политическая конфликтология	УК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.02.02	Правовые и организационные основы противодействия терроризму и экстремизму РФ	УК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК-1; ПК-4
Б1.В.ДВ.03.01	Бюджетная система и межбюджетные отношения в РФ	ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.02	Документационное обеспечение управления	ПК-1; ПК-4
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК-2
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика КЧР	ПК-2
Б1.В.ДВ.04.02	Аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления	ПК-3; ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	УК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.05.01	Международная интеграция и система международных отношений	УК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.05.02	Государственная национальная политика и управление этнополитическими процессами	УК-5; ПК-6
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6
Б2.О.02(П)	Научно - исследовательская работа	УК-1; УК-6; ОПК-7; ПК-5; ПК-6
Б2.О.03(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-8; ПК-3; ПК-4
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
БЗ.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-4; ПК-1; ПК-3
ФТД.01	Государственные и муниципальные услуги	ПК-1; ПК-3
ФТД.02	Иностранный язык в профессиональной сфере	УК-4